

**Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu
w Szkole Podstawowej im. św. Jadwigi Śląskiej
w Żernikach Wrocławskich**

1. Postanowienia ogólne

1. Wolontariat - to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno- koleżeńsko- przyjacielskie.
2. Wolontariusz - osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy uczeń, który chce bezinteresownie nieść pomoc tam, gdzie jest ona potrzebna.
3. Szkolne Koło Wolontariatu (SKW) - inicjatywa młodzieży, skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.
4. Koordynator wolontariatu - nauczyciel sprawujący opiekę nad działalnością wolontarystyczną w szkole.
5. Opiekun wolontariatu - nauczyciel sprawujący opiekę w czasie trwania akcji wolontarystycznej lub osoba prowadząca wolontariat poza szkołą.

2. Cele i działania

1. Zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie.
2. Uważliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
3. Kształtowanie postaw prospołecznych.
4. Rozwijanie empatii i zrozumienia.
5. Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
6. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
7. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
8. Angażowanie się w działania na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej, mające charakter regularny oraz akcyjny.

3. Prawa i obowiązki wolontariusza

Obowiązki wolontariusza:

1. Uczeń, który chce uzyskać wpis na świadectwie promocyjnym i ukończenia szkoły, powinien zrealizować w klasie 7 i 8 co najmniej 26 godzin systematycznej pracy wolontarystycznej w szkole lub na rzecz środowiska lokalnego.

2. Uczeń może realizować w/w godziny już od klasy 7 szkoły podstawowej. Przepracowane godziny odnotowuje się w Dzienniczku Wolontariusza i sumuje się na koniec maja każdego roku szkolnego.
3. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na działanie w wolontariacie oraz podpisać zobowiązanie wolontariusza (załącznik nr 1).
4. Członkowie SKW systematycznie uczestniczą w pracach wolontariatu, a także w spotkaniach i warsztatach.
5. Wydrukowanie dokumentów jest zadaniem ucznia. Członkowie SKW systematycznie uzupełniają Dzienniczek Wolontariusza (załącznik nr 2), wpisując rodzaj aktywności oraz godziny pracy. Każdy wpis musi być potwierdzony podpisem opiekuna wolontariatu lub nauczyciela, sprawującego opiekę nad daną aktywnością.
6. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.
7. Wolontariusze są równi, szanują siebie i służą pomocą innym wolontariuszom.
8. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę.
9. Członkowie SKW starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie, z godnością reprezentują szkołę i dbają o jej dobre imię.
10. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu oraz w przypadku przerwy w świadczeniu wolontariatu dłuższej niż 2 miesiące (z wyłączeniem choroby).
11. Uczeń chcący rozpocząć pracę w wolontariacie w danym roku szkolnym musi zgłosić się w terminie wyznaczonym przez koordynatora SKW.
12. O przyjęciu do danej formy wolontariatu decyduje kolejność zgłoszeń.
13. Uczeń, który realizuje wolontariat poza szkołą, zobowiązany jest przynieść porozumienie (załącznik nr 4) o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych do koordynatora SKW, niezwłocznie po rozpoczęciu pracy w danym miejscu. Porozumienie to wypełnia korzystający, podpisuje wolontariusz oraz jego rodzic/opiekun prawny. Miejsce, w którym wolontariusz świadczy swoją pracę powinno mieć status organizacji pozarządowej świadczącej usługi pożytku publicznego zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Prawa wolontariusza:

1. Do Szkolnego Koła Wolontariatu mogą należeć uczniowie klas 7 i 8.
2. Członkowie SKW poświęcają się dla innych, ale nie zapominają o sobie.
3. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, które muszą zostać zaakceptowane przez koordynatora i Dyrektora szkoły.

4. Członkowie SKW mogą podejmować pracę tylko w wymiarze nieutrudniającym naukę w szkole i pomoc w domu.
5. Wolontariusze mogą liczyć na wsparcie ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.
6. Każdy może przystąpić do klubu jak i od niego odejść, uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów wolontariatu szkolnego oraz składając deklarację rezygnacji do koordynatora SKW (załącznik nr 3).
7. Uczeń szkoły podstawowej może mieć przyznane 3 punkty w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego.
8. Zabrania się wywierania na wolontariuszach presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniami.

4. Nagradzanie wolontariuszy

1. Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę.
2. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.
3. Formy nagradzania za działalność w SKW:
 - 1) wyrażenie uznania słownego,
 - 2) pochwałę na forum szkoły,
 - 3) przyznanie punktów zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania (raz na semestr),
 - 4) Za wypracowanie wymaganej ilości godzin wolontariusz otrzymuje wpis na świadectwie promocyjnym i na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (zgodnie z Rozporządzeniem MEiN) w brzmieniu: *“osiągnięcia w aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu”*
 - 5) Uczeń, który nie jest wolontariuszem, a bierze aktywny udział w zbiórkach i akcjach charytatywnych, może otrzymać dodatkowe punkty z zachowania na koniec każdego półrocza (wychowawca konsultuje sprawę z koordynatorem akcji charytatywnej).

5. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sprawy sporne rozstrzyga dyrektor szkoły, po zapoznaniu się z opinią koordynatora Szkolnego Koła Wolontariatu oraz opiekuna wolontariatu.

Traci moc regulamin Szkolnego Koła Wolontaryjnego wprowadzony Zarządzeniem nr 2/2022/2023 Dyrektora Szkoły z dnia 13 października 2022 r.

ZGODA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH NA UDZIAŁ DZIECKA
W DZIAŁANIACH SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka
w działaniach Szkolnego Klubu Wolontariatu w roku szkolnym na
terenie szkoły i poza nią zgodnie z wybraną przez dziecko formą stałych działań.
Zapoznałam/łem się z zapisami w statucie szkoły dot. wolontariatu. Jestem świadomy, że
moje dziecko będzie chodziło i wracało z miejsc odbywania wolontariatu samodzielnie
i działało samodzielnie bez opieki koordynatora Szkolnego Klubu Wolontariatu
i wyrażam na to zgodę.

Wyrażam zgodę na publikowanie na stronie szkoły zdjęć z działań wolontariatu
z wizerunkiem mojego dziecka.

Miejsce i data

Podpis opiekuna prawnego

.....

.....

Zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem Szkolnego Koła Wolontariatu. Zobowiązuję się
przestrzegać zasady zawarte w regulaminie.

data

podpis ucznia

.....

.....

SZKOLNY KLUB WOLONTARIUSZA

W

(nazwa szkoły)

.....

(miejscowość)

DZIENNICZEK WOŁONTARIUSZA

Imię i nazwisko:

Rok szkolny:

LP	DATA LICZBA GODZIN	OPIS DZIAŁANIA	PODPIS NAUCZYCIELA

.....
Data, miejscowość

**Deklaracja rezygnacji z członkostwa
w Szkolnym Kole Wolontariatu**

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że rezygnuję z członkostwa w Szkolnym Kole Wolontariatu, w roku szkolnym

.....

Powodem mojej rezygnacji jest

.....

.....
Podpis

Porozumienie
o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych

Zawarte w dniu w, pomiędzy:

Korzystającym.....

a..... zwanym dalej Wolontariuszem.

Strony zawierają porozumienie następującej treści:

1. Korzystający i Wolontariusz zawierają porozumienie o współpracy w zakresie:
a.
2. Wolontariusz zobowiązuje się wykonać w ramach porozumienia następujące świadczenia:
a.
b.
3. Rozpoczęcie wykonania świadczeń Strony ustalają na dzień, a zakończenie do dnia
4. Strony zgodnie ustalają, że porozumienie niniejsze obejmuje świadczenie o charakterze wolontarystycznym, które ma charakter bezpłatny.
5. Wolontariusz zobowiązuje się wykonać świadczenia osobiście.
6. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych wrażliwych w zakresie wykonywanego porozumienia.
7. Wolontariusz został poinformowany o przysługujących mu prawach i obowiązkach.
8. Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze Stron w terminie 5 dni.
9. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem zastosowanie ma Kodeks Cywilny oraz Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
10. Wszelkie zmiany w treści porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
data, pieczętka i podpis korzystającego

.....
data i podpis wolontariusza

.....
data i podpis opiekuna/rodzica

* korzystający - osoba/placówka, która przyjmuje wolontariusza

* porozumienie wypełnia korzystający